



Než začnete formulář vyplňovat, přečtěte si, prosím, pokyny (str. 6 a dále).

## Oznámení jiných změn údajů o poskytovateli podle zákona o podpoře bydlení

Tento formulář **použijte**, prosím, pro oznámení podle § 66 odst. 3 a 4 zákona o podpoře bydlení, pro oznámení změn kontaktních údajů poskytovatele, změn údajů o organizační složce poskytovatele, změn údajů o kontaktních osobách pro jednotlivé správní obvody obcí s rozšířenou působností a pro oznámení jiných změn, nejde-li o níže uvedené případy.

**Nepoužijte** ho, prosím, pro oznámení podle části čtvrté hlavy II zákona o podpoře bydlení ani pro oznámení podle § 71, 102 nebo 114 zákona o podpoře bydlení.

### 01 Správní orgán, kterému je oznámení určeno:

a) označení správního orgánu

b) adresa správního orgánu

ulice

číslo popisné

číslo orientační

obec

PSČ

### 02 Identifikace oznamovatele – právnické osoby

a) název nebo obchodní firma (včetně dodatku)

b) IČO (identifikační číslo osoby)

c) adresa sídla

ulice

číslo popisné

číslo orientační



obec

PSČ

stát

### 03 Identifikace oznamovatele – fyzické osoby

a) jméno, popř. jména

b) příjmení

c) datum narození

d) IČO (identifikační číslo osoby)

e) adresa místa pobytu

ulice

číslo popisné

číslo orientační

obec

PSČ

stát

### 04 Kontaktní údaje oznamovatele

a) jméno, popř. jména, a příjmení osoby fakticky vyřizující oznámení

b) telefonní číslo

c) e-mailová adresa

d) jiná adresa pro doručování oznamovatele



## 05 Oznamované změny

a) druh pověření, jehož se změna týká

- ☐ základní pověření k poskytování bydlení s ručením a podnájemního bydlení
- ☐ rozšířené pověření k poskytování bydlení s ručením a podnájemního bydlení
- ☐ pověření k poskytování podporovaného obecního bydlení
- ☐ pověření k poskytování asistence v bydlení

b) kraj, jehož území se změna týká

c) podrobnosti oznamované změny



## 06 Přílohy

- ☐ pověření zaměstnance
- ☐ plná moc
- ☐ jiná písemnost osvědčující právní důvod zastoupení oznamovatele
- ☐ jiná příloha nebo jiné přílohy, uveďte níže konkrétně

## 07 Fyzická osoba zastupující oznamovatele

a) jméno, popř. jména

b) příjmení

c) datum narození

d) adresa místa pobytu

ulice

číslo popisné

číslo orientační

obec

PSČ

stát



e) vztah podepisující osoby k oznamovateli (právní důvod zastoupení oznamovatele)

- ☐ starosta, primátor nebo hejtmán územního samosprávného celku
- ☐ člen statutárního orgánu právnické osoby
- ☐ zástupce člena statutárního orgánu právnické osoby podle § 46a zákona o obchodních korporacích
- ☐ pověřený člen zastupitelstva územního samosprávného celku
- ☐ pověřený zaměstnanec
- ☐ zmocněnec na základě plné moci
- ☐ jiný, uveďte konkrétně

#### 08 Poznámky nebo jiná sdělení

#### 10 Podpis oznámení (není-li oznámení podáno prostřednictvím datové schránky)



## Pokyny pro vyplnění formuláře

**Pokud formulář vyplňujete v listinné podobě rukou, pište, prosím, hůlkovým písmem.**

**01** Vyplňte údaje o správním orgánu, kterému je oznámení určeno.

**ad a)** Oznámení adresujte správnímu orgánu, který oznamovateli udělil pověření pro území kraje, kterého se změna týká. Uvedte proto např. „Krajský úřad Karlovarského kraje“, pokud se změna týká území Karlovarského kraje a pokud Krajský úřad Karlovarského kraje pro toto území pověření udělil, apod.

**02** Vyplňte, pokud je oznamovatelem právnická osoba.

**ad a)** Uvedte úplný název právnické osoby nebo obchodní firmu tak, jak jsou zapsány ve veřejném rejstříku, živnostenském rejstříku nebo v jiné zákonem stanovené evidenci. *Dodatek* je označení právní formy, které je součástí názvu (např. „společnost s ručením omezeným“ nebo zkratka „s.r.o.“, „akciová společnost“ apod.). Uvedte ho jako součást názvu přesně tak, jak je zapsán.

**ad b)** Uvedte identifikační číslo osoby (IČO), pokud bylo přiděleno, a to bez mezer. IČO je osmimístné číslo. Pokud oznamovateli nebylo IČO přiděleno, uvedte jiný obdobný identifikační údaj. Např. jde-li o zahraničního oznamovatele, uvedte číslo, pod kterým je oznamovatel veden v rejstříku nebo evidenci svého státu (např. číslo zápisu v zahraniční obdobě obchodního rejstříku, registrační číslo společnosti, daňové identifikační číslo nebo jiný srovnatelný identifikátor). Uvádíte-li jiný obdobný identifikační údaj, uvedte za něj do závorky, o který údaj se jedná.

**ad c)** Uvedte adresu sídla oznamovatele – právnické osoby. Neuvádějte adresu provozovny, pokud se liší od sídla. Nemá-li stavba přiděleno číslo popisné, ale číslo evidenční, napište do kolonky pro číslo popisné zkratku „ev. č.“ a číslo evidenční.

**ad stát** Je-li státem, kde oznamovatele sídlí, Česká republika, nemusíte kolonku vyplňovat.

**03** Vyplňte, pokud je oznamovatelem fyzická osoba. Údaje uvádějte podle platného dokladu totožnosti (např. občanský průkaz, průkaz o povolení k pobytu).

**ad a)** Uvedte jméno, popřípadě všechna jména fyzické osoby v pořadí a podobě, v jakých jsou uvedena v dokladu totožnosti (např. občanský průkaz, průkaz o povolení k pobytu). Jména nezkracujte a neuvádějte přezdívkou.

**ad b)** Uvedte aktuální příjmení fyzické osoby podle dokladu totožnosti. Má-li osoba více příjmení, uvedte je v plném rozsahu.

**ad c)** Uvedte datum narození ve tvaru DD.MM.RRRR (např. 05.09.1980).

**ad d)** Nepovinné.

**ad e)** Uvedte adresu místa pobytu fyzické osoby. U občanů s trvalým pobytem na území České republiky uvedte úřední adresu místa trvalého pobytu (adresa na občanském průkazu). U cizinců pobývajících na území České republiky uvedte adresu místa hlášeného pobytu.



na území České republiky (adresa na průkazu o povolení k pobytu). U jiných osob uveďte adresu trvalého pobytu v zahraničí. Nemá-li stavba přiděleno číslo popisné, ale číslo evidenční, napište do kolonky pro číslo popisné zkratku „ev.č.“ a číslo evidenční.

**ad stát** Pokud má oznamovatel adresu místa pobytu v České republice, nemusíte kolonku vyplňovat.

**04** Nepovinné. Lze také vyplnit pouze zčásti.

**ad a)** Uveďte jméno, popř. jména, a příjmení osoby, která na straně oznamovatele fakticky oznámení vyřizuje a je v této věci za něj oprávněna jednat. Typicky půjde o osobu uvedenou v části 07 (Fyzická osoba zastupující oznamovatele). Přímá komunikace s touto osobou může přispět ke zrychlení vyřízení oznámení.

**ad b)** Uveďte telefonní číslo oznamovatele nebo osoby oprávněné jednat za oznamovatele, na kterém bude možné operativně ověřovat nebo doplňovat údaje uvedené v oznámení. Typicky půjde o osobu uvedenou v části 07 (Fyzická osoba zastupující oznamovatele). Uveďte číslo včetně mezinárodní předvolby, je-li odlišná od +420.

**ad c)** Uveďte adresu elektronické pošty oznamovatele, na kterou lze doručovat písemnosti a zasílat oznámení. Uveďte pouze jednu aktuálně používanou adresu.

**ad d)** Uveďte pouze v případě, že požadujete doručování písemností na jinou adresu, než je adresa sídla (u právnické osoby) nebo adresa místa pobytu (u fyzické osoby) uvedená v identifikačních údajích oznamovatele. Uveďte úplnou poštovní adresu, na které oznamovatel zajišťuje přebírání zásilek – ulice, číslo popisné nebo evidenční a případně orientační, obec, PSČ, popř. číslo P.O. Boxu a PSČ. Jde-li o adresu v zahraničí, uveďte i stát. Přednostně před doručováním na tuto adresu však bude správní orgán využívat doručování prostřednictvím datové schránky.

**05** Uveďte oznamované změny.

**ad a)** Vyberte zaškrtnutím zaškrťovacího pole (čtverečku) druh pověření, jehož se změna týká.

**ad b)** Uveďte v kolonce kraj, jehož území se změna týká.

**ad c)** Popište oznamovanou změnu. Např. takto  
„Od 1. ledna 2028 hodlá oznamovatel poskytovat asistenci v bydlení také ve správním obvodě obce s rozšířenou působností Stříbro.  
V tomto správním obvodě hodlá asistenci v bydlení poskytovat skupině č. 12 přílohy č. 4 k zákonu o podpoře bydlení – osoby diskriminované na trhu s bydlením.  
Kontaktní osoba pro tento správní obvod: Mgr. Pavel Ujíček, tel.: 609 999 999, e-mail: pavel.ujicek@ujickovaasistence.cz.“

Lze použít i méně formální výrazivo nebo zkratky, pokud bude oznámení srozumitelné, např.:  
„Od 1. 1. 2028 poskytování asistence v SO ORP Stříbro.  
V tomto SO specializace na skupinu č. 12 - osoby diskriminované na trhu s bydlením.  
Kontakt pro tento SO: Pavel Ujíček, 609 999 999, pavel.ujicek@ujickovaasistence.cz“.



**06** Uved'te zaškrtnutím zaškrťávacích polí (čtverečků) a případně i vyplněním kolonky.

**ad pověření zaměstnance a plná moc** Tyto písemnosti musejí obsahovat jednoznačnou identifikaci zastupované osoby (tj. zaměstnavatele v případě pověření zaměstnance, zmocnitele v případě plné moci) a jednoznačnou identifikaci zastupující osoby (tj. zaměstnance v případě pověření zaměstnance, zmocněnce s případě plné moci) a datum a podpis zastupované osoby, popř. člena jejího statutárního orgánu nebo jiné osoby, která je oprávněna za zastupovanou osobu pověřit zaměstnance nebo zmocnit jinou osobu. Rozsah pověření zaměstnance nebo zmocnění musí být jasně specifikován.

**ad jiná písemnost osvědčující právní důvod zastoupení oznamovatele** Nemusíte přikládat, pokud je právní důvod zastoupení oznamovatele patrný z veřejného rejstříku (typicky v případě člena statutárního orgánu) nebo jde-li o starostu, primátora nebo hejtmana územního samosprávného celku. Písemnost musí být datována. Může se jednat např. o výpis ze zahraničního rejstříku právnických osob a její úřední překlad.

**ad jiná příloha nebo jiné přílohy, uveďte níže konkrétně** Typicky půjde o písemnosti dokládající změny v rozhodných skutečnostech. Uvádíte-li v kolonce více než jednu přílohu, očísľujte jednotlivé přílohy.

**07** Vyplňte, pokud oznamuje právnická osoba, nebo pokud fyzickou osobu při podání oznámení zastupuje jiná osoba.

**ad a)** Uveďte jméno, popřípadě všechna jména v pořadí a podobě, v jakých jsou uvedena v dokladu totožnosti (např. občanský průkaz, průkaz o povolení k pobytu). Jména nezkracujte a neuvádějte přezdívký.

**ad b)** Uveďte aktuální příjmení fyzické osoby podle dokladu totožnosti. Má-li osoba více příjmení, uveďte je v plném rozsahu.

**ad c)** Uveďte datum narození ve tvaru DD.MM.RRRR (např. 05.09.1980).

**ad d)** Uveďte adresu místa pobytu fyzické osoby. U občanů s trvalým pobytem na území České republiky uveďte úřední adresu místa trvalého pobytu (adresa na občanském průkazu). U cizinců pobývajících na území České republiky uveďte adresu místa hlášeného pobytu na území České republiky (adresa na průkazu o povolení k pobytu). U jiných osob uveďte adresu trvalého pobytu v zahraničí. Nemá-li stavba přiděľeno číslo popisné, ale číslo evidenční, napište do kolonky pro číslo popisné zkratku „ev.č.“ a číslo evidenční.

**ad stát** Pokud má osoba adresu místa pobytu v České republice, nemusíte kolonku vyplňovat.

**08** Vyplňte, je-li potřeba některý z údajů uvedených ve formuláři blíže specifikovat nebo doplnit, nebo pokud chcete uvést jiné podstatné skutečnosti. Dopľňujete-li další údaje k jiné části formuláře, uveďte tuto skutečnost nad doplňované údaje, např. slovy „K části 05“.

**09** Není-li oznámení podáváno prostřednictvím datové schránky, podepište ho.